

LE COMPETENZE CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

L'intero iter scolastico ha come finalità il raggiungimento delle seguenti competenze definite dal Parlamento e dal Consiglio dell'Unione Europea

(Raccomandazione 18/12/2006):

- 1) Comunicazione nella madrelingua
- 2) Comunicazione nelle lingue straniere
- 3) Competenze matematiche e di base in scienza e tecnologia
- 4) Competenza digitale
- 5) Imparare a imparare
- 6) Competenze sociali e civiche
- 7) Spirito di iniziativa e imprenditorialità
- 8) Consapevolezza ed espressione culturale

IL PROFILO DELLO STUDENTE AL TERMINE DEL PRIMO CICLO

Utilizzare le conoscenze per:

- comprendere sé stesso e gli altri;
- Rispettare le regole condivise
- Consapevolezza proprie potenzialità e limiti;
- Portare a termine il lavoro iniziato da solo/ con altri;
- Cura e rispetto di sé;
- Originalità e spirito d'iniziativa;
- Assumersi le proprie responsabilità;
- Saper chiedere/dare aiuto;
- Analizzare sé stesso e misurarsi con novità e imprevisti.
- Padronanza nella lingua italiana;

- Esprimersi in modo elementare in inglese;
- Comunicazione essenziale in una seconda lingua comunitaria;
- Affrontare problemi e situazioni attraverso il pensiero razionale;
- Orientarsi nello spazio e nel tempo;
- Buone competenze digitali;
- Essere capace di procurarsi nuove informazioni.

CURRICOLO VERTICALE DI INGLESE

Traguardi per lo sviluppo delle competenze al termine della scuola secondaria

L'alunno comprende oralmente e per iscritto i punti essenziali di testi in lingua standard su argomenti familiari o di studio che affronta normalmente a scuola o nel tempo libero.

Descrive oralmente situazioni, racconta avvenimenti ed esperienze personali, espone argomenti di studio.

Interagisce con uno o più interlocutori in contesti familiari e su argomenti noti.

Legge semplici testi con diverse strategie adeguate allo scopo.

Legge testi informativi e ascolta spiegazioni attinenti a contenuti di studio di altre discipline.

Scrive semplici resoconti e compone brevi lettere o messaggi rivolti a coetanei o familiari.

Affronta situazioni nuove attingendo al suo repertorio linguistico; usa la lingua per apprendere argomenti anche di ambiti disciplinari diversi e collabora fattivamente con i compagni nella realizzazione di attività e progetti.

Autovaluta le competenze acquisite ed è consapevole del proprio modo di apprendere.

	OBIETTIVI CLASSE PRIMA	OBIETTIVI CLASSE SECONDA	OBIETTIVI CLASSE TERZA
ASCOLTO (comprensione orale)	<p>Comprendere istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano, brevi testi su argomenti familiari.</p> <p>Identificare il tema generale di un discorso in cui si parla di argomenti noti (la casa, la famiglia, la scuola).</p>	<p>Comprendere espressioni e frasi di argomenti noti (le vacanze, i passatempi, gli amici, i propri gusti) anche al passato e al futuro.</p>	<p>Individuare termini e informazioni su avvenimenti di attualità o attinenti a contenuti di studio di altre discipline.</p>

<p>PARLATO</p> <p>(Produzione e interazione orale)</p>	<p>Utilizzare espressioni e frasi adatte alla situazione e all'interlocutore.</p> <p>Interagire con un compagno o un adulto.</p> <p>Scambiare semplici informazioni attinenti persone alla sfera personale con pronuncia e intonazione corrette.</p>	<p>Descrivere, raccontare, dare opinioni.</p>	<p>Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani, esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi semplici.</p> <p>Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione.</p> <p>Gestire conversazioni di routine</p>
<p>LETTURA</p> <p>(comprensione scritta)</p>	<p>Comprendere parole e frasi di uso quotidiano, formule comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto, testi brevi e semplici su argomenti noti.</p>	<p>Comprendere testi semplici di contenuto familiare, riuscendo a individuare semplici informazioni concrete.</p> <p>Comprendere anche testi brevi di cultura straniera.</p>	<p>Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali.</p> <p>Leggere globalmente testi relativamente lunghi per trovare informazioni specifiche sui propri interessi e contenuti di studio di altre discipline.</p> <p>Leggere testi istruzioni per lo svolgimento di giochi e attività collaborative varie.</p> <p>Leggere brevi storie e testi narrativi più ampi e gradualmente più complessi.</p>
<p>SCRITTURA</p> <p>(Produzione scritta)</p>	<p>Scrivere messaggi semplici e brevi; descrivere se stesso e gli altri, oggetti e luoghi ed eventi presenti abituali.</p> <p>Completare tabelle da un testo e testi ricavando informazioni da tabelle.</p>	<p>Scrivere testi brevi e semplici anche al passato e al futuro.</p> <p>Descrivere eventi presenti in fase di svolgimento e passati.</p> <p>Esprimere opinioni e produrre testi da tabelle gradualmente più complesse.</p>	<p>Produrre risposte a questionari e formulare domande su testi.</p> <p>Raccontare per iscritto esperienze utilizzando frasi semplici.</p> <p>Scrivere brevi lettere personali adeguate al destinatario con lessico appropriato e sintassi elementare.</p> <p>Utilizzare la lingua inglese nell'uso delle tecnologie, dell'informazione e della comunicazione.</p>

INDICATORI DI VALUTAZIONE PER INGLESE

CLASSE PRIMA	CLASSE SECONDA	CLASSE TERZA
Essere in grado di capire espressioni familiari e frasi semplici concernenti se stesso, la propria famiglia e le cose concrete intorno a se.	Comprendere espressioni e frasi di argomenti noti (le vacanze, i passatempi, gli amici, i propri gusti) anche al passato e al futuro.	Essere in grado di individuare termini e informazioni su avvenimenti di attualità o attinenti a contenuti studio di altre discipline.
Essere in grado di comprendere semplici testi scritti su argomenti familiari e individuare informazioni specifiche.	Essere in grado di descrivere, raccontare e dare opinioni su eventi presenti, in fase di svolgimento e passati.	Sapere interagire con uno o più interlocutori e comprendere i punti chiave di una conversazione.
Sapersi esprimere in modo semplice su argomenti conosciuti e saper descrivere persone, cose o luoghi.	Scrivere testi brevi e semplici anche al passato e al futuro	Sapere individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali.
Sapere scrivere in modo corretto brevi e semplici messaggi rispettando il registro (formale informale) e le regole della tipologia testuale.	Esprimere opinioni e produrre testi da tabelle gradualmente più complesse.	Sapere individuare in testi relativamente lunghi informazioni specifiche sui propri interessi e contenuti di studio di altre discipline.
		Sapere rispondere a questionari e formulare domande su testi.
		Essere in grado di scrivere brevi lettere personali adeguate al destinatario con lessico appropriato e sintassi elementare.
		Utilizzare la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione

GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEI VOTI

ASCOLTO

- 9-10 : comprende tutto senza difficoltà
- 8 : comprende in modo soddisfacente
- 7 : comprende gli elementi essenziali del messaggio
- 6 : comprende globalmente i messaggi con l'aiuto di elementi visivi
- 5 : comprende limitatamente malgrado l'aiuto degli elementi visivi
- 4 : non riesce a comprendere.

PARLATO

- 9-10 : si esprime bene, con prontezza e buona pronuncia;
- 8 : si esprime con prontezza , con pronuncia abbastanza corretta
- 7 : si esprime in maniera comprensibile ma con pronuncia non sempre corretta
- 6 : si esprime con esitazione, ma abbastanza correttamente
- 5 : si esprime con varie esitazioni
- 4 : si esprime con molta difficoltà ed improprietà

LETTURA

- 9-10 : coglie subito e nei particolari il significato di un messaggio scritto e legge speditamente
- 8 : coglie il significato esatto di un messaggio e legge correttamente
- 7 : coglie il significato di un messaggio e legge con qualche esitazione
- 6 : coglie globalmente il significato di un messaggio e legge con alcune esitazioni
- 5 : ha varie difficoltà a cogliere il significato e legge con esitazione
- 4: non riesce a cogliere il significato e legge con esitazione e molte improprietà

SCRITTURA

- 9-10 : redige un testo con molta chiarezza e padronanza lessico-strutturale
- 8 : redige un testo in modo chiaro ed abbastanza corretto
- 7 : redige un testo in modo abbastanza chiaro ma con qualche improprietà
- 6 : redige un testo globalmente comprensibile
- 5 : scrive in modo confuso e con molte improprietà
- 4 : non riesce a produrre un messaggio comprensibile

RIFLESSIONE SULLA LINGUA

9-10 : conosce ed usa in modo corretto ed autonomo tutte le strutture e le funzioni linguistiche

8 : mette in relazione le funzioni linguistiche ed usa le strutture in modo appropriato

7 : sa selezionare le strutture e le funzioni linguistiche

6 : riconosce le funzioni comunicative e le principali strutture linguistiche ma non le usa sempre in modo corretto

5 :ha difficoltà a riconoscere anche le principali